

Interview-guide til ansættelser af PAU elever;

Aftaler:

- Vi fremsender alle 4 cases til dem, der skal til samtale, så de er bekendt med at vi vil tage en case frem til samtalen.
- Rollerne er afklaret for forhånd.

Vores bevidsthed

- Fokus på at det er unge mennesker - vi har vores erfaringer og BIAS, som vi skal være bevidste om.
- Tydelig rammesætning.
- Alle skal gå fra samtalen og tænke det som en god samtale.

Navn på ansøger:	
Interview -tovholder:	
Udvælger case og har dialog:	
Spørgsmål på baggrund af ansøgningen:	

Spørgeramme:

Spørgsmål	Plads til noter
<u>Velkomst og præsentation af ansættelsesudvalget</u> • Præsentation af ansættelsesudvalg • Haderslev kommune - Ansæt i Haderslev Kommune - Del af en arbejdsplads under uddannelse	

- Den nye struktur for PAU elever i Haderslev • Rammesætning for samtalen • Tid • Samtalens forløb	
<u>Præsentation af ansøger</u> • Kan du fortælle lidt om dig selv og dine interesser? • Hvorfor har du valgt PAU-uddannelsen? • Hvad motiverer dig til at søge en uddannelse som pædagogisk assistent? • Hvordan vil dine undervisere på skolen beskrive dig? • Hvordan vil dine medstuderende beskrive dig? • Hvilke tidligere erfaringer har du med fra eks.vis; ○ Folkeskolen eller anden uddannelse ○ Fritidsarbejde ○ Frivilligt arbejde • Hvordan vil du beskrive dine styrker og svagheder?	
<u>Relateret til stillingen</u> • Hvad forventer du af stillingen som elev i Haderslev Kommune? • Hvad forventer du af stillingen? • Hvad er dine drømme for din fremtid • Hvad ønsker du med din uddannelse? • Hvor drømmer du om at være om 5 år?	
<u>Uddannelsen</u> • Hvad motiverer dig mest ved uddannelsen? • Hvad håber du at få ud af uddannelsen?	

• Er der områder du interesserer dig særligt for? (Børn, dagtilbud, special etc. Arbejdstider) • Er der noget ved uddannelsen, hvor du kan møde udfordringer eller har behov for støtte.	
<u>Oplæringen</u> • Kan du give et eksempel på en situation, hvor du har arbejdet med børn?: Hvad lærte du af denne oplevelse? • Hvilke aspekter af arbejdet med børn og unge finder du mest interessante? • Hvordan vil du udvikle dig i denne rolle?: Hvilke kompetencer vil du gerne forbedre? • Har du gjort dig tanker omkring både være studerende og medarbejder?: Hvordan kan du balancere dine studier med dine arbejdsopgaver? • Hvordan vil du gerne være som kollega i et personalesamarbejde • Hvad ønsker du af dine kolleger når du skal ud at være en del af en personalegruppe? • Hvordan vil du sikre, at du er mødestabil, overholder deadlines og følger de regler og forpligtelser, der er i en ansættelse? • Hvordan håndterer du opgaver, der er udfordrende eller kedelige?	
Mulige små cases; Case 1: Hjælp til et barn, der er ked af det Situation: Et barn, Anna, er ked af det og græder, fordi hun savner sin mor. Refleksion:	

1. **Hvordan vil du trøste Anna?:** Hvad vil du sige og gøre for at hjælpe hende med at føle sig bedre tilpas?
2. **Hvordan vil du sikre, at Anna føler sig tryk og glad resten af dagen?:** Hvilke aktiviteter vil du foreslå?

Case 2: Deling af legetøj

Situation: To børn, Emil og Sofie, skændes om et legetøj og vil ikke dele.

Refleksion:

1. **Hvordan vil du løse konflikten mellem Emil og Sofie?:** Hvad vil du sige til dem?
2. **Hvordan vil du lære dem om vigtigheden af at dele?:** Hvilke metoder vil du bruge?

Case 3: En ny ven

Situation: Et nyt barn, Jonas, er startet i børnehaven og har svært ved at finde venner.

Refleksion:

1. **Hvordan vil du hjælpe Jonas med at få nye venner?:** Hvilke aktiviteter vil du foreslå?
2. **Hvordan vil du sikre, at Jonas føler sig velkommen?:** Hvad vil du gøre for at inkludere ham i gruppen?

Case 4.: Samarbejde

Situation: Du er på stue med 3 kolleger. Den ene kollega fortæller dig at du skal skifte 2 børn og bagefter skal du hente de ting I skal bruge til frokost. Når du har gjort det, skal du også lige hjælpe børnene med at vaske hænder. Du oplever at din kollega giver dig ordre, at du bliver brugt til at løse praktiske opgaver og at du ikke bliver inddraget i planlægning af dagen.

Refleksion; 1. Hvad tænker du om det? 2. Hvad vil du gøre? 3. Hvordan vil du gøre det? 4. Kunne du forestille dig årsager til at det sker?	
Spørgsmål fra ansøger	
Afrunding af samtalen: - antal ansøgere - til samtale - hvornår kan forventes svar og hvordan	

Udarbejdet af Trine Søeberg Mortensen, Joan Bach Lassen og Ditte Andersen