

## Procedure for oprettelse af sager i Acadre

### Informationsmøde 18 juni 2026

Acadre

Der oprettes en børnesag i Acadre når der sendes indstillinger til Det rådgivende team og til distriktsrådet.

Institutionsleder og Daglig pædagogisk leder er de eneste som har adgang til Acadre. Daglig pædagogisk leder er derfor den ansvarlige for at oprette børnesager.

I Acadre gemmes

- ✓ Alle ansøgninger
- ✓ Børneprofiler fra H&H
- ✓ Referater fra møder
- ✓ Dokumentation fra Det rådgivende team, herunder fx. henvendelseskema
- ✓ Dokumentation fra øvrige samarbejdspartner
- ✓ Afgørelser fra distriktsrådene
- ✓ Forældresvar