

Procedure for pasning på lukkedage i daginstitutioner

For lukkedage fredag efter Kr. Himmelfartsdag og fra den 24/12 til og med den 31/12.

Senest 8 uger før den første lukkedag orienteres forældrene om mulighed for pasning i lukkeperiode via Aula. Se "Tekst til forældreorientering til AULA".

Husk at udfylde "forældreorientering" før det afsendes.

"Oplysningsskema om pasning på lukkedage" udleveres af afdelingen til de forældre, der har behov for pasning af deres barn/børn, når afdelingen har lukket

Forældrene skal returnere skemaet til afdelingen senest 6 uger før den første lukkedag.

Husk at notere dato for svarfrist på "oplysningsskemaet" før det udleveres.

Institutionslederen samler skemaerne fra afdelingerne.

Institutionslederen i vest, nord og syd som har ansvaret jævnføre Rotationsskemaet sørger for at mødes med institutionslederne i området for, at udarbejde en plan for pasning af områdets børn.

Hver afdeling sørger selv for at informere forældrene senest 3 uger før den første lukkedag, om hvor deres barn/børn skal passes.

Øvrige lukkedage

Har institutionen børn der har brug for pasning på andre lukkedage, koordineres det lokalt mellem institutionslederne.